

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA JAMILETH, MARTÍNEZ ORTÍZ

Nit Emisor: 61175463

IRMA JAMILETH MARTÍNEZ ORTÍZ

BARRIO EL BARREAL, SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0FA88066-205C-4C4D-984C-A850C6B77E85

Serie: 0FA88066 Número de DTE: 542919757

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 01:30:52

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 01:30:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-437, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-230-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0FA88066, número de DTE 542919757 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Irma Jamileth Martínez Ortiz, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-437 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-230-2025. Conste. Jutiapa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Irma Jamileth Martínez Ortiz
DPI: 1596 65892 2201

(f)

Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 61175463

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762155281246	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 1:34 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 01:30:52		
Emisor:	61175463		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	IRMA JAMILETH MARTÍNEZ ORTÍZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	0FA88066-205C-4C4D-984C-A850C6B77E85 /		
Serie:	0FA88066		
Número del DTE:	542919757		
Acuse de recibido:	FCID202520251103T01:30:5206:000FA88066205C4C4D984CA850C6B77E85		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 01:33:59		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 01:34:20 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	61175463
NOMBRE	IRMA JAMILETH, MARTÍNEZ ORTÍZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-437 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-230-2025 /
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Irma Jamileth Martínez Ortiz /
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 /	Al: 31/12/2025 /
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 /	Al: 30/11/2025 /
Monto a pagar: diez mil quetzales exactos /		Q. 10,000.00 /
Prestados en:		Extensión Rural Jutiapa /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé con el desarrollo de la capacitación con tema de Mejoramiento del hogar, y de manera demostrativa, fomentando los métodos de purificación de agua	100% /	Finalizado
2) Brinda apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución	Apoyé en el desarrollo de capacitaciones con el tema de inclusión social y participación social en los Centro de Aprendizaje para el	100% /	Finalizado

de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Desarrollo Rural, a través de actividades recreativas y motivacionales.		
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en el desarrollo de taller de elaboración de aceite de aguacate, fomentando las propiedades y el uso medicinal que produce dicho fruto, logrando el proceso de enseñanza y aprendizaje en las integrantes mujer de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural- CADER-, su utilidad es para el consumo familiar o para la producción en venta esto se generaría por la temporada y la alta producción de aguacate en el municipio de Santa Catarina Mita,	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé con el desarrollo de capacitacion con el tema de mujeres emprendedoras, realizando taller de flores troqueladas para la elaboracion de coronas, fomentando el tema de emprendimiento entre las promotoras integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER- para el consumo y venta dentro de las comunidades del municipio Santa Catarina Mita, Jutiapa.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé con el desarrollo de la capacitación con tema de participación social y actividades recreativas para la integración de futuros grupos juveniles comunales dentro de la comunidades, del municipio de Santa Catrina Mita.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la participación y organización de taller de elaboración de flores con el material de limpia pipas, a grupo de mujeres emprendedoras del municipio de Santa Catarina Mita, a beneficio de la mujer catarinecas emprendedora.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de capacitación mensual planificada por coordinación de EPRH de sede departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Irma Jamileth Martínez Ortiz
 DPI: 1596 65892 2201
 Celular: 42173598

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
 Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46 ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, G. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 747622

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **24307**

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE:

MARTINEZ ORTIZ IRMA JAMILETH

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia.

está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**

Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los

09/01/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.

3. Original Contenido en Color

Secretario de Junta Directiva



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MARTINEZ ORTIZ IRMA JAMILETH**, Colegiado **24307**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 05 de septiembre de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt